



SALASPILS NOVADA PAŠVALDĪBAS IESTĀDE
“SALASPILS KULTŪRAS NAMS”

Reģistrācijas Nr. 90011556135

Adrese: Līvzemes iela 7, Salaspils, Salaspils novads, LV – 2169

+ (371) 25720619, E – pasts: info@salaspilskultura.lv www.salaspilskultura.lv
“SEB Banka”, SWIFT. UNLALV2X, Konta Nr. LV40UNLA0055000491363

APSTIPRINĀTS
ar Salaspils novada pašvaldības iestādes
“Salaspils kultūras nams” direktora
2022. gada 24. marta rīkojumu Nr. SKN/1-4/22/19

NOLIKUMS

Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana pasākumā “Salaspils novada svētki 2022”

1. Vispārējie noteikumi

1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēta sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma tirdzniecība Salaspils novada svētku laikā 2022. gada 28. maijā Nacionālajā Botāniskajā dārzā, Miera ielā 1, Salaspilī, Salaspils novadā (turpmāk – Pasākums).

1.2. Tirdzniecības organizators ir Salaspils novada pašvaldības iestāde “Salaspils kultūras nams” (turpmāk – Organizators).

1.3. Tirdzniecības pretendents ir juridiska persona, kas ir iesniegusi pieteikumu tirdzniecībai Pasākumā (turpmāk – Pretendents).

1.4. Tirdzniecības dalībnieks ir juridiska persona, kuru Organizators ir apstiprinājis dalībai Pasākumā (turpmāk – Dalībnieks).

1.5. Organizators tirdzniecības vietās nodrošina elektroenerģijas pieslēgumu. Elektrības vadu pagarinātāji netiek nodrošināti. Pretendentam pieteikumā jānorāda nepieciešamā jauda.

1.6. Tirdzniecība Pasākumā tiek organizēta saskaņā ar Ministru kabineta 2010. gada 12. maija noteikumiem Nr.440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību un tirdzniecības organizēšanas kārtību” un Eiropas Parlamenta un Padomes (EK) Regulu Nr. 852/2004 (2004. gada 29. aprīlis) par pārtikas produktu higiēnu, šo nolikumu un citiem tirdzniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem.

1.7. Tirdzniecības vietā jāievēro mazumtirdzniecības noteikumi un citi tirdzniecību reglamentējoši normatīvie akti, kā arī atsevišķu preču aprites, izplatīšanas, publiskas demonstrēšanas vai reklamēšanas īpašā kārtība, kas noteikta normatīvajos aktos.

1.8. Dalībnieks, organizējot tirdzniecību Pasākumā, ievēro arī Ministru kabineta 2021. gada 28. septembra noteikumos Nr.662 „Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” noteiktos tirdzniecības pakalpojumu sniegšanas un pārtikas aprites nosacījumus.

1.9. Nacionālais botāniskais dārzs, pēc Organizatora pieņemtā lēmuma par Dalībniekiem, ar Dalībniekiem slēdz nomas līgumu par tirdzniecības vietas nomu, Tirdzniecības vietas nomas

maksa ir 500,00 eiro (*pieci simti eiro un 00 centi*). Nomas maksā tiek iekļauta arī maksa par tirdzniecības vietā patērēto elektroenerģiju.

2. Prasības Pretendentiem tirdzniecības veikšanai, tirdzniecības vietas iekārtošanai un vizuālajam noformējumam

2.1. Pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu.

2.2. Pretendenta nodokļu vai sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu summa nepārsniedz 150,00 EUR (*viens simts piecdesmit eiro un nulle centu*).

2.3. Iepriekšējā pieredze sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanā publiskajos brīvdabas pasākumos (pretendents vismaz vienā pasākumā nodrošinājis pakalpojumu 5000 (*pieciem tūkstošiem*) apmeklētāju).

2.4. Dalībniekam jānodrošina:

- tirdzniecības vietas, ne mazāk kā sešas;
- tirdzniecības vietas noformējums – teltis (vienā krāsā – melnā vai brūnā);
- tirdzniecības vietā jānodrošina labas kvalitātes aprīkojumu (vienādus krēslus, galdus) 500 (*pieci simti*) apmeklētājiem;
- katrā no tirdzniecības vietām jānodrošina ne mazāk kā piecu dažādu sortimentu klāstu;
- papīra vai koka trauki un piederumi;
- personāla apģērbam un noformējumam jābūt tīram un kārtīgam.

2.5. Dalībnieks tirdzniecības vietu iekārto par saviem līdzekļiem, ar savu darbaspēku un ierīcēm, nodrošinot to ar nepieciešamo inventāru (galdiem, statīviem, krēsliem, pufiem, atkritumu tvertnēm u.c.) pēc saviem ieskatiem, un rūpējas par tīrību un kārtību savā tirdzniecības vietā.

2.6. Izvietojot tirdzniecības vietu Pasākuma teritorijā, Dalībnieks izvieto to saskaņā ar Organizatora norādījumiem, aizņemot tikai saskaņoto, atļaujā norādīto platību un elektroenerģijas pieslēguma jaudu.

2.7. Tirdzniecība notiek 2022. gada 28. maijā no plkst.11.00 līdz plkst.24.00.

2.8. Tirdzniecības vietas iekārtošana notiek 2022. gadā 27. maijā no plkst.08.00 līdz plkst.20.00 un novākšana 2022. gada 28. maijā no plkst.00.00 līdz plkst.07.00.

2.9. Dalībnieks tirdzniecību nodrošina visu tirdzniecībai paredzēto laiku (*šī nolikuma 2.7.punkts*) un tirdzniecības vietas iekārtošana un novākšana var notikt tikai tam paredzētajā laikā (*šī nolikuma 2.8.punkts*). Iebraukšana Pasākuma teritorijā tirdzniecības vietas iekārtošanai notiek tikai līdz 2022. gada 28. maija plkst.10.00. Pēc tirdzniecības vietas iekārtošanas, autotransportam jāizbrauc no Pasākuma teritorijas ne vēlāk kā līdz 2022. gada 28. maija plkst.10:00.

2.10. Pēc tirdzniecības vietas iekārtošanas, autotransportu var novietot Organizatora norādītajās stāvvietās. Preču piegāde Pasākuma laikā notiek neizmantojot autotransportu.

2.11. Organizatora norādījumi attiecībā uz tirdzniecības vietas iekārtojumu nav apstrīdami.

2.12. Dalībnieka pienākums ir nodrošināt regulāru atkritumu savākšanu savā tirdzniecības vietā, no galdiem un teritorijas pie tirdzniecības vietas tirgošanās laikā, kā arī pēc tirgošanās, atstājot tirdzniecības vietu un apkārtni sakoptu.

2.13. Pretendenti tiek reģistrēti šādā prioritārā secībā:

2.13.1. Salaspils novadā reģistrēti sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniedzēji;

2.13.2. citi tirgotāji.

2.14. Organizators patur tiesības Dalībniekiem ierādīt tirdzniecības vietas Pasākuma teritorijā pēc saviem ieskatiem, lai nodrošinātu piedāvātās produkcijas dažādību, ievērojot 2.13.punktā noteikto prioritāro secību un/vai pieteikumu reģistrācijas secību.

2.15. Dalībniekam jānodrošina, lai tirdzniecības vietā būtu pieejami un pēc pieprasījuma tiktu uzrādīti šādi dokumenti:

2.15.1. Organizatora izsniegta Tirdzniecības atļauja;

2.15.2. speciālās atļaujas/licences (kopija), ja preču realizācijai tāda ir nepieciešama, saskaņā ar normatīvajiem aktiem;

2.15.3. citi dokumenti, kas pierāda preču izcelsmi, atkarībā no sortimenta veida.

2.16. Pie tirdzniecības vietas jābūt izvietotai informācijai: uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs, par tirdzniecības vietu atbildīgās personas vārds, uzvārds.

3. Organizatora pienākumi un tiesības

3.1. Organizators ir atbildīgs par:

3.1.1. tirdzniecības vietas ierādīšanu Dalībniekam;

3.1.2. Dalībnieka darbinieku nodrošināšanu ar labierīcībām (bezmaksas tualetēm);

3.1.3. atkritumu tvertņu nodrošināšanu Pasākuma teritorijā;

3.1.4. elektroenerģijas pieslēguma nodrošināšanu tirdzniecības vietai. Ja Dalībniekam nepieciešamā elektroenerģijas pieslēguma jauda pārsniedz Organizatora nodrošināto elektroenerģijas pieslēguma jaudu, Dalībnieks papildu elektroenerģijas jaudu var nodrošināt ar savu ģeneratoru.

3.2. Par Nolikuma nosacījumu pārkāpšanu un Organizatora norādījumu neievērošanu, Organizatoram ir tiesības Dalībniekam aizliegt tirdzniecību un izraidīt Dalībnieku no Pasākuma teritorijas.

3.3. Ja pieteikumu dalībai Pasākumā atsauc Dalībnieks vai Dalībnieks neierodas uz Pasākumu, Organizatoram ir tiesības izmantot pieteikto tirdzniecības vietu pēc saviem ieskatiem.

4. Dalībnieka pienākumi un tiesības

4.1. Pasākuma Dalībnieks atbild par savu izvietoto inventāru tirdzniecības vietā. Dalībnieks ir atbildīgs par tīrības un kārtības ievērošanu, uzturēšanu savā tirdzniecības vietā, ugunsdrošības noteikumu un darba drošības noteikumu, tirdzniecības noteikumu ievērošanu tirdzniecības vietā, par savas tirdzniecības vietas sakopšanu pēc tirgošanās beigām.

4.2. Izsniegtajām tirdzniecības atļauju kopijām jāatrodas Dalībnieka tirdzniecības vietā. Atļaujā ierakstītā juridiskā personas/uzņēmuma pārstāvis ir atbildīgs par šī nolikuma ievērošanu un kārtību tirdzniecības vietā.

4.3. Ja pārbaudes laikā tirdzniecības vietā nav sastopama atbildīgā persona, tirgotais produkcijas veids un/vai saturs atšķiras no pieteikumā reģistrētā un/vai Dalībnieks ir patvaļīgi mainījis tirdzniecības vietu, un/vai patvaļīgi izvietoj precis ārpus ierādītās tirdzniecības vietas, Organizatoram ir tiesības pieprasīt novērst pārkāpumu.

4.4 Dalībnieks nav tiesīgs izvietot reklāmu un izplatīt reklāmas materiālus bez saskaņošanas ar Organizatoru.

4.5. Dalībniekam pēc kontrolējošo institūciju vai Organizatora pieprasījuma ir jāuzrāda nepieciešamie dokumenti.

4.6. Dalībnieka pienākums ir ievērot Organizētāja noteikto tirdzniecības vietas iekārtošanas un novākšanas, un tirdzniecības laiku. Dalībnieks ir atbildīgs par savlaicīgu ierašanos tirdzniecības vietā.

4.7. Dalībnieka pieteikums dalībai ir apliecinājums tam, ka ar šī nolikuma noteikumiem tas ir iepazinies un tiem piekrīt.

4.8. Pasākuma laikā Dalībnieks var tikt filmēts un fotografēts. Foto un video materiāli var tikt izmantoti Organizatora publicitātes materiālos.

4.9. Dalībniekam nav tiesību bez iepriekšējas saskaņošanas ar Organizatoru atskaņot savā tirdzniecības vietā mūziku, izpildīt priekšnesumus, kas var ietekmēt Pasākuma norisi.

5. Pretendentu pieteikšanās kārtība un vērtēšana

5.1. Pieteikties dalībai Pasākumā var elektroniski līdz 2022. gada 10. aprīlim: aizpildīto pieteikuma anketu (pielikums), kas publicēta Organizatora tīmekļa vietnē: <http://salaspilskultura.lv/>, nosūtot kopā ar dokumentiem un/vai dokumentu kopijām, parakstītas ar drošu elektronisko parakstu, uz e-pastu info@salaspilskultura.lv vai sūtīt ar pasta starpniecību, norādot adresātu - Salaspils novada pašvaldības iestāde "Salaspils kultūras nams" Līvzemes iela 7, Salaspils, Salaspils novads, LV-2169.

5.3. Organizatora atbildīgā persona par Pasākumu un šo nolikumu: Kultūras daļas vadītāja Dace Pērkone (*tālr. 29469983, e-pasts: dace.perkone@salaspilskultura.lv*)

5.3. Organizatora izveidota komisija izskata saņemtos pieteikumus un kā apstiprinājumu par dalību Pasākumā Organizators ne vēlāk kā trīs darba dienas pēc iesniegšanas termiņa beigām nosūta uz pieteikumā norādīto e-pasta adresi elektronisku apliecinājumu.

5.4. Organizatoram ir tiesības:

5.4.1. pieņemt izvērtēšanai tikai tos pieteikumus, kas aizpildīti atbilstoši prasībām;

5.4.2. izvērtēt Pretendenta norādītās produkcijas atbilstību iecerei, nepieciešamības gadījumā, pieprasot papildu informāciju par produkciju – aprakstus un fotogrāfijas u.c.;

5.4.3. apstiprināt dalībai Pasākumā Pretendentus, kuru piedāvājums atbilst šī nolikuma prasībām un kuru piedāvājums pēc Organizatora komisijas vērtējuma padara tirdzniecību Pasākumā bagātīgāku un saistošāku apmeklētājiem;

5.4.4. neapstiprināt dalībai Pasākumā Pretendentus, kuru produkcijas saturs un/vai kvalitāte atzīta par konkrētajam tirdzniecības konceptam neatbilstošu.

5.5. Organizatora komisijas lēmumi attiecībā uz Pretendentu atlasīti un tirdzniecības vietu izvietojumu ir galīgi un nav apstrīdami.

Direktors

V. Škutāns

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU