



SALASPILS
KULTŪRA

SALASPILS NOVADA PAŠVALDĪBAS IESTĀDE
"SALASPILS KULTŪRAS NAMS"

Reģistrācijas Nr. 90011556135

Adrese: Līvzemes iela 7, Salaspils, Salaspils novads, LV – 2169

T. + (371) 67941163, E – pasts: info@salaspilskultura.lv www.salaspilskultura.lv
S "SEB Banka", S.W.I.F.T. UNLALV2X, Konta Nr. LV40UNLA0055000491363

APSTIPRINĀTI

ar Salaspils novada pašvaldības iestādes

"Salaspils kultūras nams" direktora

2020.gada 6.augusta rīkojumu Nr. SKN/1-4/20/59

Salaspils novada pašvaldības iestādes "Salaspils kultūras nams" noteikumi Nr.7

INTEREŠU IZGLĪTĪBAS NOLIKUMS

- *Grozījumi 18.08.2020. rīkojums Nr.SKN/1-4/20/63, iekšējie noteikumi Nr.8.*
- *Grozījumi 04.09.2020. rīkojums Nr.SKN/1-4/20/72, iekšējie noteikumi Nr.10.*
- *Grozījumi 30.09.2020. rīkojums Nr.SKN/1-4/20/82, iekšējie noteikumi Nr.13.*

I Vispārīgie jautājumi

1. Salaspils novada pašvaldības iestādes „Salaspils kultūras nams” (turpmāk – Kultūras nams) interešu izglītības nolikums nosaka Kultūras nama īstenotās interešu izglītības programmas, to procesu organizāciju, finansēšanas kārtību un darba samaksu pedagogiem.
2. Izstrādātās interešu izglītības programmas apstiprina Kultūras nama direktors, iesniedzot tās licences saņemšanai Salaspils novada domes (turpmāk – Dome) interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu izvērtēšanas licencēšanas komisijai (turpmāk – Komisija).
3. Kultūras nams īsteno Komisijā licencētās interešu izglītības programmas ar Domes līdzfinansējumu vai bez tā.
4. Interešu izglītības programmas ar Domes līdzfinansējumu tiek īstenotas Domes apstiprinātā kārtējā gada budžeta ietvaros.
5. Interešu izglītības programmas, kas tiek īstenotas ar Domes līdzfinansējumu, administrē un pārrauga Kultūras nama Izglītības daļas vadītājs.
6. Interešu izglītības programmām, kas tiek īstenotas bez Domes līdzfinansējuma Kultūras nams var iznomāt telpas un/vai nodrošināt ar Kultūras namā pieejamo inventāru.

II Kultūras nama Izglītības daļas darbības mērķis un uzdevumi

7. Kultūras nama Izglītības daļas darbības mērķis:
 - 7.1. bērnu un jauniešu prasmju, spēju attīstīšana un talantu izkopšana, atbilstoši viņu vecumam, interesēm, individuālajām vajadzībām un vēlmēm neatkarīgi no vecuma un iepriekš iegūtās izglītības;
 - 7.2. lietderīga brīvā laika pavadīšana un socializācija (dzīves prasmju apgūšana, sociālas atstumtības mazināšana).
8. Kultūras nama Izglītības daļas uzdevumi:

- 8.1. īstenot interešu izglītības programmas atbilstoši Domes apstiprinātajiem normatīvajiem aktiem;
- 8.2. radīt optimālus apstākļus bērnu un jauniešu interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai un radošam darbam;
- 8.3. piedāvāt un īstenot daudzveidīgas interešu izglītības programmas;
- 8.4. veikt interešu izglītības informatīvo darbu Kultūras namā;
- 8.5. veicināt bērnu un jauniešu mērķtiecīgu brīvā laika pavadīšanu;
- 8.6. organizēt interešu izglītības pasākumus Kultūras namā;
- 8.7. plānot un nodrošināt atbilstoši apstiprinātajam budžetam nepieciešamos resursus interešu izglītības darbībai;
- 8.8. sekmēt interešu izglītības programmās iesaistīto pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi;
- 8.9. sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai viņu likumiskajiem pārstāvjiem, lai nodrošinātu interešu izglītības programmu apguvi.

III Īstenojamās interešu izglītības programmas

9. Kultūras nams īsteno kultūrizglītības interešu izglītības programmas šādās jomās:
 - 9.1. deja;
 - 9.2. dziedāšana un vokāls;
 - 9.3. mūzika;
 - 9.4. citas aktivitātes.

IV Interesu izglītības programmu procesa organizācija

10. Kultūras nama Izglītības daļa interešu izglītības programmu ietvaros organizē darbu ar bērniem un jauniešiem sezonāli, nosakot aktīvās darbības sezonu no 1.septembra līdz 31.maijam. Brīvdienās un skolēnu brīvlaikā darbu var organizēt pēc nepieciešamības.
11. Kultūras nama interešu izglītības programmu mērķauditorija ir bērni un jaunieši vecumā no 4 līdz 18 gadiem.
12. Jaunu dalībnieku uzņemšana interešu izglītības kolektīvā var notikt divas reizes gadā: aktīvās darbības sezonas sākumā (septembrī/oktobrī), un sezonas otrās puses sākumā (janvārī/februārī).
13. Bērnu un jauniešu uzņemšana interešu izglītības programmā, kurai nav noteikta dalības maksa, notiek uz Dalībnieka iesnieguma pamata (*1.pielikums*). Bērnu un jauniešu uzņemšana interešu izglītības programmā, kurai ir noteikta dalības maksa, notiek uz Dalībnieka vecāka vai likumiskā pārstāvja iesnieguma pamata (*2.pielikums*). Vadītājs iesniegumu par dalību interešu izglītības programmā Dalībniekam vai Dalībnieka vecākam vai likumiskajam pārstāvim izsniedz pirmajā nodarbībā.
(Grozīts ar 18.08.2020. iekšējiem noteikumiem Nr.8)
14. Interesu izglītības ieguves ilgumu un izglītības saturu nosaka kolektīva vadītājs, saskaņojot ar Kultūras nama direktoru un Kultūras nama Izglītības daļas vadītāju, atbilstoši darbības jomai, attiecīgās interešu izglītības programmas saturam un normatīvajiem aktiem.
15. Pedagoģis patstāvīgi nosaka interešu izglītības nodarbību formas un metodes atbilstoši attiecīgās interešu izglītības programmas saturam.

1.pielikums
Kultūras nama 06.08.2020. noteikumiem Nr.7
“Interesu izglītības nolikums”
(Grozīts ar 04.09.2020. iekšējiem noteikumiem Nr.10)

Dalībnieka vārds, uzvārds

Dzīvesvietas adrese

Dalībnieka tālr. un e-pasts (obligāts)

Saziņai:

Likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds, tālr., e-pasts

2020.gada ____.

IESNIEGUMS.

Lūdzu uzņemt mani interešu izglītības kolektīvā _____,
kolektīva nosaukums

_____ grupā.

Paraksts

Esmu informēts/-a, ka iesniegumā norādītie personas dati tiks apstrādāti un izmantoti dalībai interešu izglītības kolektīvā, ievērojot Vispārīgo datu aizsardzības regulas (2016/679) prasības:

- 1) vārds uzvārds – dalībnieka identifikācijas nodrošināšanai;
- 2) dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs un e-pasts - saziņas nodrošināšanai.
- 3)

Personas datu apstrādes pārzinis ir Salaspils novada pašvaldības iestāde “Salaspils Kultūras nams”, reģistrācijas Nr. 90011556135, adrese: Līvzemes iela 7, Salaspils, Salaspils novads, LV – 2169, tālr. 67941163, e – pasts: info@salaspilskultura.lv. Papildu informācija par personas datu apstrādi pieejama Salaspils kultūras nama mājas lapā www.salaspilskultura.lv.

Ar parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies/-usies ar Salaspils novada pašvaldības iestādes “Salaspils kultūras nams” 2020.gada 29.jūlija noteikumiem Nr.5 “Iekšējās kārtības noteikumi amatiermākslas un interešu izglītības kolektīvu dalībniekiem” un ugunsdrošības instruktažu.

Paraksts

2.pielikums
Kultūras nama 06.08.2020. noteikumiem Nr.7
“Interesu izglītības nolikums”
 (Grozīts ar 04.09.2020. iekšējiem noteikumiem Nr.10)

_____ Bērna likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds

_____ Bērna likumiskā pārstāvja dzīvesvietas adrese

_____ Bērna likumiskā pārstāvja tālr. un e-pasts (obligāts) saziņai

2020.gada ____.

IESNIEGUMS.

Lūdzu uzņemt manu bērnu, _____
 _____ bērna vārds, uzvārds, dzimšanas gads

interesu izglītības kolektīvā _____,
 _____ kolektīva nosaukums

_____ grupā.

Es apņemos:

savlaicīgi saskaņā ar rēķinu par bērna dalību kolektīvā 2020./2021.gada sezonā (turpmāk – Rēķins) veikt samaksu:

1. **16 EUR** apmērā līdz **2020.gada 15.oktobrim** un

2. **20 EUR** apmērā līdz **2021.gada 15.februārim**

uz Salaspils novada pašvaldības iestādes „Salaspils Kultūras nams” (reģ. Nr. 90011556135),

AS “SEB Banka” norēķinu kontu nr.**LV40UNLA0055000491363**,

maksājuma mērķī norādot bērna vārdu, uzvārdu, kolektīva nosaukumu un grupu, periodu.

Esmu informēts, ka :

1. pēc iesnieguma saņemšanas uz iesniegumā norādīto elektroniskā pasta adresi tiks nosūtīts apstiprinājums par bērna uzņemšanu kolektīvā;
2. Rēķins tiks nosūtīts uz iesniegumā norādīto elektroniskā pasta adresi;
3. neveicot samaksu līdz Rēķinā norādītajam termiņam, bērns var tikt atskaitīts no kolektīva;
4. maksājums man netiks atgriezts ne bērna slimības gadījumā, ne gadījumos, ja tiks nolemts pārtraukt dalību kolektīvā vai bērns tiks atskaitīts par iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem;
5. samaksāts Rēķins dod tiesības bērnam piedalīties izvēlētajā kolektīva nodarbībās līdz 2021.gada 31.maijam.

_____ Paraksts

Esmu informēts/-a, ka iesniegumā norādītie personas dati tiks apstrādāti un izmantoti mana bērna dalībai interešu izglītības kolektīvā, ievērojot Vispārīgo datu aizsardzības regulas (2016/679) prasības:

- 1) vārds uzvārds, dzimšanas datums – dalībnieka identifikācijas nodrošināšanai;
- 2) dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs un e-pasts - saziņas nodrošināšanai.

Personas datu apstrādes pārzinis ir Salaspils novada pašvaldības iestāde “Salaspils Kultūras nams”, reģistrācijas Nr. 90011556135, adrese: Līvzemes iela 7, Salaspils, Salaspils novads, LV – 2169, tālr. 67941163, e – pasts: info@salaspilskultura.lv. Papildu informācija par personas datu apstrādi pieejama Salaspils kultūras nama mājas lapā www.salaspilskultura.lv.

Ar parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar Salaspils novada pašvaldības iestādes “Salaspils kultūras nams” 2020.gada 29.jūlija noteikumiem Nr.5 “Iekšējās kārtības noteikumi amatiermākslas un interešu izglītības kolektīvu dalībniekiem” un ugunsdrošības instruktāžu un informējies par tiem savu bērnu.

_____ Paraksts

Salaspils novada pašvaldības iestādes
„Salaspils kultūras nams” interēšu izglītības kolektīva darbības

ATSKAITE

Par laika periodu no ____ . gada 1.septembra līdz ____ .gada 31.decembrim

KOLEKTĪVA NOSAUKUMS:	
KOLEKTĪVA VADĪTĀJS:	
SPECIĀLISTS:	
KOLEKTĪVA DALĪBNIEKU SKAITS:	

1. Kolektīva sasniegumi				
Novada, reģionālā, valsts, starptautiska līmeņa skates, konkursi, festivāli u.c., ko vērtē žūrija. Iegūtais vērtējums – pakāpe, vieta, nominācija, godalga.				
Nr. p.k.	Norises laiks (datums)	Norises vieta (pilsēta, valsts)	Norises nosaukums	Vērtējums
2. Kolektīva koncertdarbība				
Kolektīva dalība novada pasākumos				
Nr. p.k.	Norises laiks (datums)	Norises vieta	Norises nosaukums	Piezīmes
Kolektīva dalība reģiona, valsts mēroga pasākumos				
Nr. p.k.	Norises laiks (datums)	Norises vieta	Norises nosaukums	Piezīmes
Kolektīva dalība starptautiskos pasākumos				
Nr. p.k.	Norises laiks (datums)	Norises vieta (pilsēta, valsts)	Norises nosaukums	Piezīmes
3. Kolektīvu dalībnieku sadalījums pa vecuma grupām				
Dalībnieka vecums		Vīrieši	Sievietes	
līdz 13				
14 – 24				
25 – 44				
45 – 61				
62 un vairāk gadi				
PAVISAM KOPĀ				

Papildu informācija:

Interesu izglītības kolektīva vadītājs:

(vārds, uzvārds) (paraksts)

Saņemts: _____
(datums)

Izglītības daļas vadītājs:

(vārds, uzvārds) (paraksts)

Salaspils novada pašvaldības iestādes

„Salaspils kultūras nams” interešu izglītības kolektīva darbības

ATSKAITE

Par laika periodu no ____ . gada 1.janvāra līdz ____ .gada 31.maijam

KOLEKTĪVA NOSAUKUMS:	
KOLEKTĪVA VADĪTĀJS:	
SPECIĀLISTS:	
KOLEKTĪVA DALĪBNIEKU SKAITS:	

1. Kolektīva sasniegumi					
Novada, reģionālā, valsts, starptautiska līmeņa skates, konkursi, festivāli u.c., ko vērtē žūrija. Iegūtais vērtējums – pakāpe, vieta, nominācija, godalga.					
Nr. p.k.	Norises laiks (datums)	Norises vieta (pilsēta, valsts)	Norises nosaukums	Vērtējums	
2. Kolektīva koncertdarbība					
Kolektīva dalība novada pasākumos					
Nr. p.k.	Norises laiks (datums)	Norises vieta	Norises nosaukums	Piezīmes	
Kolektīva dalība reģiona, valsts mēroga pasākumos					
Nr. p.k.	Norises laiks (datums)	Norises vieta	Norises nosaukums	Piezīmes	
Kolektīva dalība starptautiskos pasākumos					
Nr. p.k.	Norises laiks (datums)	Norises vieta (pilsēta, valsts)	Norises nosaukums	Piezīmes	
3. Kolektīva sagatavotais repertuārs					
Jauniestudējumi – jauna koncertprogramma, izrāde, jaunrade					
Nr. p.k.	Nosaukums	Komponists, teksta autors	Horeogrāfs, režisors	Apjoms, hronometrāža	Piezīmes
4. Kolektīva vadītāja profesionālās zināšanas un prasmes					
Kolektīva vadītāja atskaites periodā iegūtās profesionālās kvalifikācijas – izglītības līmeņa, profesionālās pieredzes, profesionālo zināšanu un prasmju attīstība, profesionālās kvalifikācijas paaugstināšana (kursi, semināri, mācības).					
Programmas nosaukums	Apmācību veids, apjoms	Norises laiks	Iegūtais dokuments		

Papildu informācija:

Interesešu izglītības kolektīva vadītājs:

(vārds, uzvārds) (paraksts)

Saņemts: _____
(datums)

Izglītības daļas vadītājs:

(vārds, uzvārds) (paraksts)